

Donde habitan
los libros

PROYECTO LECTOR
IES AZCONA

La biblioteca escolar proporciona información e ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en la sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento.

La biblioteca escolar dota a los estudiantes con los instrumentos que les permitirán aprender a lo largo de toda su vida y desarrollar su imaginación, haciendo posible que lleguen a ser ciudadanos responsables

*Manifiesto de la biblioteca escolar
UNESCO/IFLA*

Texto aprobado por la UNESCO en la 30ª Conferencia General
(octubre - noviembre de 1999)



ÍNDICE

EL INSTITUTO AZCONA
RAZONES PARA UN PROYECTO: JUSTIFICACIÓN
NUESTRO CONCEPTO DE BIBLIOTECA
PLANTEAMIENTO DE OBJETIVOS
REALIZACIONES CONCRETAS: MOMENTOS/SECUENCIAS
HORARIO DE UTILIZACIÓN
PLANTEAMIENTO DE USO EN HORARIO ESCOLAR
POSIBLES ACTIVIDADES DE ANIMACIÓN A LA LECTURA
LA COORDINACIÓN Y SUS FUNCIONES
ACUERDOS DE COOPERACIÓN
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN
TEMPORALIZACIÓN
RECURSOS E INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE
RECURSOS NECESARIOS: CUANTIFICACIÓN
FIRMANTES DE PROYECTO: EXPERIENCIA PREVIA
BIBLIOGRAFÍA



EL INSTITUTO AZCONA

La construcción del centro data de 1971, y fue originariamente un Colegio Público de EGB, posteriormente adaptado para convertirlo en un centro de Enseñanza Secundaria Obligatoria, durante el curso académico 98/99, siendo su última modificación en 1999.

El Instituto consta de dos pabellones bien diferenciados, aunque ocupen el mismo solar: el edificio, donde se encuentran la mayoría de las aulas, espacios de gobierno y administración. El Ala 3: es de dos altura, en la planta baja se encuentran despachos departamentales y la sala de padres y en la planta superior (que se accede por el ala 4) se encuentra la biblioteca .

Se observa que el 15-20 % de los alumnos del centro no tiene la nacionalidad española, dato que corrobora que el fenómeno de la inmigración no es un dato significativo de nuestro centro, (debido a la localización del centro en la propia ciudad). Gran parte de esta inmigración proviene de países con el idioma y la cultura española.

Un aspecto importante en el carácter del centro es la integración académica de los alumnos con discapacidad auditiva. Siendo este un eje diferenciador con respecto a otros centro de la localidad.



RAZONES PARA UN PROYECTO:

Rebajar el índice de fracaso escolar es la obsesión que ocupa a todos los docentes comprometidos. Su constatación en uno sólo de nuestros alumnos es razón suficiente para analizar sus causas y establecer estrategias correctoras.

Muchas y variadas son las razones que subyacen en el fracaso escolar y la mayoría de ellas se encuentran fuera del alcance de actuaciones compensadoras nacidas de la comunidad educativa. No obstante, alguna si puede ser combatida desde ese ámbito de nuestra competencia.

Las deficiencias en el mecanismo lector inciden significativamente en la desmotivación académica y escaso rendimiento. Es evidente que no se puede desarrollar de forma adecuada un proceso de aprendizaje y maduración individual, académico, de orientación del ocio o capacidad creativa, cuando fallan herramientas esenciales para responder a preguntas curiosas o satisfacer intereses personales: la habilidad y la comprensión lectora.

La incapacidad para disfrutar con la fantasía desplegada en aventuras imposibles, tiernas, apasionadas o misteriosas, que encierran las páginas de un libro, o para entender, siquiera aceptar, las reflexiones íntimas de Rubén Darío, García Lorca o Gerardo Diego, aún en sus poemas más próximos al mundo adolescente, o para interpretar la información suministrada por un medio más allá de lo recogido en un pie de foto, suele correr pareja con la negativa a reconocer y aceptar, teorías, ideologías o historias, diferentes de las propias, o del grupo donde el alumno se integra, crece y evoluciona, único universo que suele valorar, estimar y aceptar.

Si el escolar carece del umbral mínimo de lectura comprensiva, difícilmente será capaz de afrontar la resolución de un problema matemático. Y no por lo complicada que pueda resultar la tarea o lo poco motivador del ejercicio. Simplemente no



cuenta con las habilidades necesarias para desentrañar de forma correcta el planteamiento y discriminar entre datos, metas, o procedimientos.

El centro educativo no puede permanecer ajeno a esta realidad independientemente de cuales sean sus causas. Es preciso que invierta parte de sus energías y esfuerzo en subsanar tales carencias fomentando el hábito lector. En este contexto, la Biblioteca Escolar, su organización, dotación y uso, se articula como pieza fundamental.

Pero la moderna Biblioteca debe ser, además, y especialmente desde la generalización de las nuevas tecnologías, una herramienta de búsqueda e investigación documental de uso habitual y generalizado en el centro. Ella ha de constituirse en guía y maestra que dirija al alumno en su entrada al mundo de la información, poniendo a su alcance mecanismos, modelos y utilidades que estimulen su capacidad creadora y faciliten la adquisición de conocimientos de forma rigurosa, inteligente, significativa y duradera. Si, además, se abre al exterior y establece vínculos comunicativos con otras instituciones sociales y culturales, tiende puentes significativos al aporte de otras ideas y medios, a la vez que contribuye al enriquecimiento de todas y cada una de ellas.

La Biblioteca Escolar puede ser núcleo generador de actividad académica, social y lúdica, y, a la vez, eje importante para el desarrollo curricular de cualquier materia como foco de recursos y almacén de información o sugerencias. A través de ella, según el caso, se puede acceder al conocimiento científico humano o vivir mundos llenos de fantasía, poesía o sueños, en medio de un mar de palabras y conceptos sobre la amistad, la libertad y la solidaridad.

Es cierto que un adecuado funcionamiento de la biblioteca escolar aporta muchas ventajas al centro, pero también exige el compromiso entusiasta y decidido del colectivo de profesores, padres, estudiantes e instituciones que lo constituyen. Nosotros la entendemos, como Luis Miguel Cencerrado y Raquel López:

“[...] un proyecto colectivo para el cambio y la mejora del sistema escolar porque introduce en los centros educativos otras posibilidades para que profesores y alumnos se relacionen de maneras distintas. Relaciones que se basan en la ayuda para construir el conocimiento a partir de la selección, la comparación y el contraste entre fuentes de información variadas. La biblioteca escolar es el espacio idóneo para acercarse a la multiplicidad de textos



(informativos, periodísticos, literarios...) y a una gran variedad de formas de leer: para encontrar un dato, para realizar un trabajo en profundidad, para presentar una noticia, para justificar una opinión.

[LÓPEZ, R. y CENCERRADO, L.M 1998]

Todo proyecto colaborativo crece a partir de la entrega desprendida, la demanda razonada y la renuncia generosa. En este sentido, el profesorado deberá asumir y arbitrar cambios metodológicos para orientar su labor hacia una didáctica más individualizada y activa, basada en el manejo de múltiples fuentes documentales y el autoaprendizaje. Ese cambio derivará en la aparición de un nuevo punto de vista en la percepción de relaciones entre maestro y alumno.

Los alumnos, por su parte, habrán de habituarse a otras maneras de aprender que demandan actitudes más participativas y creativas. La receptividad se transforma necesariamente en actividad autónoma y el libro de texto y el cuaderno son complementados, en ocasiones sustituidos, por herramientas nacidas de las nuevas tecnologías. Debe, asimismo, aceptar el trabajo en equipo, admitir otras perspectivas u opiniones y acostumbrarse a ceder, argumentar y, especialmente, a respetar.

Y es que la dinamización de la biblioteca de centro no sólo demanda modificaciones estructurales, espaciales, temporales o materiales. Sobre todo produce transformaciones en el ámbito de la didáctica, de la labor docente y de las relaciones entre los agentes del proceso enseñanza/aprendizaje.

La biblioteca escolar entendida como un eje relevante del currículo, impone la pérdida de la hegemonía del libro de texto y la lección magistral como base del conocimiento. La transmisión de conceptos, ideas y datos, es sustituida por el adiestramiento en los procedimientos y recursos de acceso a la información que ofrece la sociedad de la comunicación. Ello, junto a la implementación de estrategias de selección, jerarquización y estructuración, llevarán al alumno a reconocer, y asimilar, lo más relevante de la ingente documentación de que dispone e incorporarla, de forma natural, a su bagaje cultural,

Los roles y relaciones sobre las que se asienta el trabajo académico también sufren modificaciones. El profesor es acompañante activo del aprendizaje personal. Más que conocimientos, aporta ayuda a un alumno que se erige en



protagonista activo de su proceso formativo, que, con la introducción de nuevas fuentes de documentación y tecnologías de la comunicación, se hace más individualizado y acorde con los ritmos madurativos.

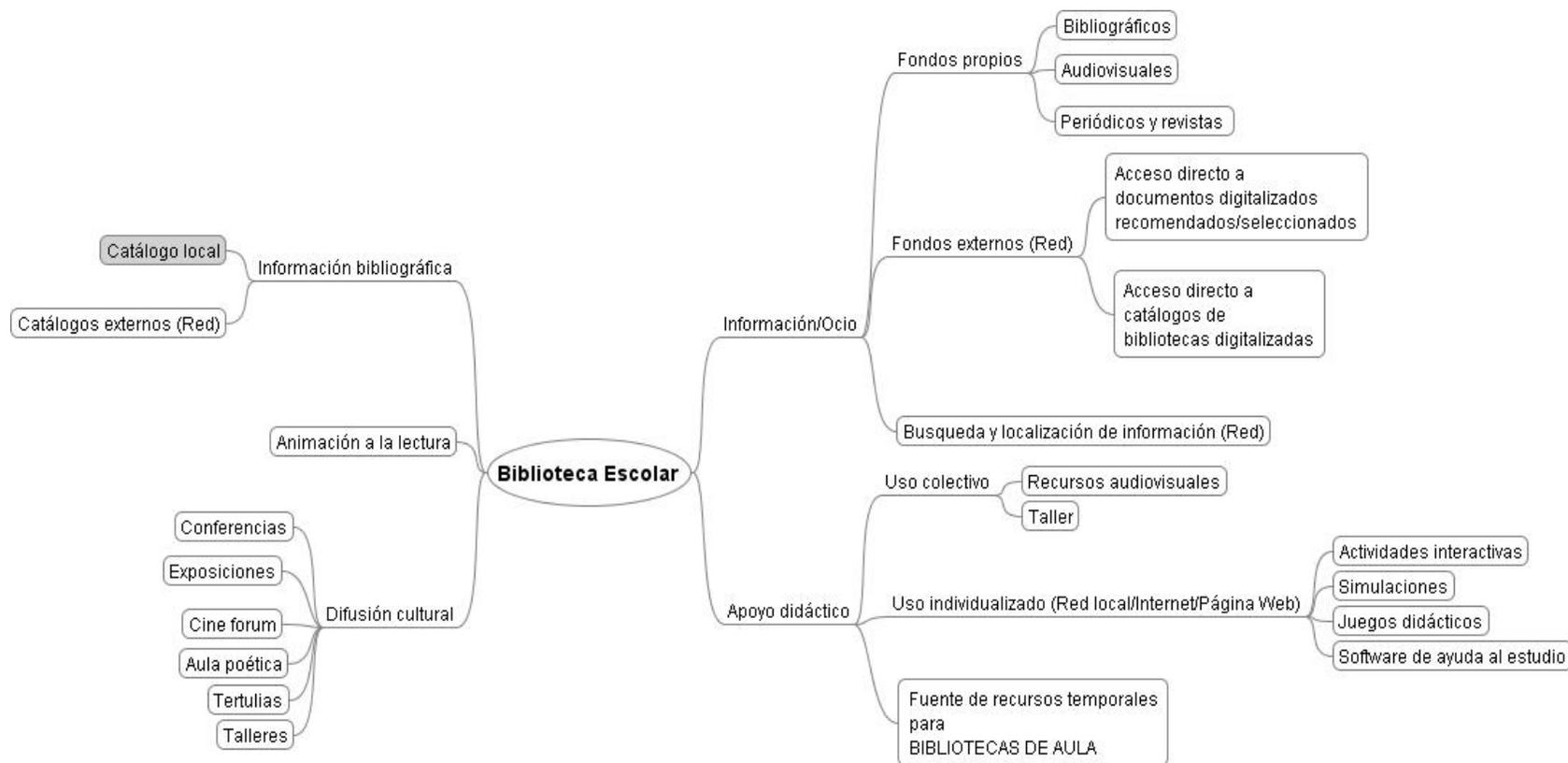
Este enfoque de la actividad académica favorece el trabajo cooperativo, el intercambio de criterios y el pensamiento divergente. Consecuentemente ayuda al crecimiento en valores irrenunciables como la responsabilidad o la aceptación de los desiguales y diferentes.

Por otra parte, la apertura al exterior de la biblioteca permitiendo que el entorno próximo acceda a ella en el doble papel de usuario y colaborador responsable, abre canales de comunicación, ayuda mutua e intercambio, con asociaciones e instituciones especializadas, Centros de Profesores...

Concluyendo, si la biblioteca escolar posibilita el empleo de un conjunto múltiple y compensado de recursos, materiales, obras de referencia o de creación, documentos, textos originales, obras digitalizadas, facsímiles..., y los acerca en soportes accesibles, para obtener información precisa, para aprender, para reír o para soñar...; si la biblioteca permite comunicar, preguntar, colaborar, establecer vínculos sociales a través de la red...; si la biblioteca facilita la adecuación de los métodos didácticos a los adolescentes del siglo XXI, los responsables de su formación no podemos dar la espalda a este motor de progreso e innovación.



NUESTRO CONCEPTO DE BIBLIOTECA



PLANTEAMIENTO DE OBJETIVOS

Primer nivel de definición

- Dotar al Instituto de una biblioteca innovadora con servicios de información que permitan aumentar el acervo cognitivo de la comunidad educativa e impulsen la consolidación de conocimientos significativos de nuestro alumnado, mediante:
 - El incremento de fuentes y fondos, bibliográficos y audiovisuales, con especial atención para aquellos con dificultades especiales (deficientes auditivos, autistas...)
 - La mejora del acceso a catálogos propios y externos.
 - La conceptualización del espacio como un área educativa especialmente apta para:
 - El trabajo intelectual de profesores y estudiantes al facilitar el acceso a múltiples fuentes de información útiles, para la preparación de sesiones de clase y la ejecución de las actividades de aprendizaje que se derivan de ellas.
 - El desarrollo físico de lecciones activas que precisan de herramientas tecnológicas o fondos bibliográficos, o se enriquecen significativamente con ellas.



- Integrar la biblioteca de manera activa en el quehacer educativo y curricular diario.
- Potenciar la convivencia estableciendo relaciones interpersonales entre profesores y alumnos, colaboradores necesarios en las tareas de organización y mantenimiento de la Biblioteca, e incrementar su sentido de responsabilidad y pertenencia a una institución educativa que trabaja como equipo para alcanzar una meta común.
- Abrir el centro al entorno más inmediato generando un canal de colaboración entre entidades e instituciones (AMPA, Comunidad de Vecinos, colegios de la zona...) dirigido fomentar valores solidarios, de respeto...

Segundo nivel de definición

- Catalogar, automatizar e incrementar los fondos existentes
- Dotar a la biblioteca central del mobiliario adecuado para facilitar la clasificación, exposición y acceso a fondos y catálogos.
- Adecuar zonas en las clases para la ubicación de la Biblioteca de Aula que incluyan, al menos, un puesto informático conectado a Internet.
- Gestionar, e instalar, herramientas tecnológicas necesarias para la consideración del espacio Biblioteca como una sala multimedia de usos múltiples (red de ordenadores suficientes para la creación de un espacio cibernético, receptor de tv, reproductores de DVD y vídeo, cañón de proyección...)
- Mejorar, y vehicular de forma adecuada, la comunicación constante entre docentes y estudiantes creando vehículos de información e intercambio aprovechando las posibilidades de la Red: Boletines y periódicos electrónicas.



- Diseñar, ejecutar y evaluar, programas concretos de formación para nuestros alumnos, integrados en la actividad académica normal, dirigidos a:
 - Incrementar sus habilidades lectoras
 - Motivar su deseo de leer
 - Fomentar hábitos adecuados de comportamiento, actitud y respeto en bibliotecas, archivos y lugares públicos, en general.
 - Dar a conocer técnicas de investigación, búsqueda y localización de información.
 - Manejar diferentes sistemas de clasificación bibliográfica.
 - Mejorar la planificación, documentación, realización y presentación de trabajos escritos.
 - Instruir en el uso de tecnologías adecuadas para presentación y defensa en exposiciones orales con el apoyo de audiovisuales (PowerPoint, vídeo, multimedia...)
 - Establecer e incrementar progresivamente, en función de los medios y la experiencia, el desarrollo de las **bibliotecas de aula** constituidas a partir de fondos departamentales propios, aportaciones de los alumnos y, con carácter temporal en función de los contenidos que se impartan en cada momento, de la Biblioteca Escolar del Centro.
- Adecuar la adquisición de nuevos fondos bibliográficos y multimedia a los intereses de los usuarios y demandas educativas reales a partir del análisis estadístico de fichas de consulta y préstamo.
- Incorporar de forma progresiva al currículum escolar aspectos de aprendizaje y tutoría con apoyo informático y/o basados en la Web, potenciando, en el portal del centro, espacios específicos de profesores, áreas o departamentos.
- Desarrollar contenidos, presentaciones, y actividades interactivas, accesibles a través de Internet contenidos.



Como consecuencia de la puesta en marcha y desarrollo de esta propuesta experimental se espera alcanzar niveles satisfactorios en los aspectos concretos que siguen y, consecuentemente, serán medidos periódicamente:

EN LOS ALUMNOS:

Esperamos crear, fomentar o desarrollar:

- La comprensión interpretativa y lectora
- La percepción de la lectura en su doble faceta *lúdica*, como posible fuente de diversión alternativa, y *formativa*, imprescindible para el crecimiento personal y académico.
- La habilidad para buscar, de forma rigurosa, en catálogos, bibliotecas o archivos, información necesaria para atender cualquier actividad investigadora de carácter personal o científico.
- La capacidad para observar, interpretar y analizar toda clase de documentos
- Las estrategias de toma de decisión reflexiva en la selección de fuentes
- La actitud crítica frente a los contenidos de los medios de comunicación
- El manejo de las Nuevas Tecnologías de la información de manera responsable y crítica.

Paralelamente, y en la medida en que avanza el proyecto esperamos un incremento general de rendimientos en todas las áreas de conocimiento, especialmente destacados en los ámbitos siguientes:

- Expresividad oral y escrita
- Índices de lectura de los alumnos.
- Ortografía (desarrollo memoria visual)



- Técnicas de narración, descripción y ensayo
- Estrategias de estudio y trabajo
- Originalidad creativa
- Planificación de trabajos y proyectos
- Exposición de trabajos y proyectos
- Capacidad de análisis y síntesis
- Documentación de trabajos (cita de autoridad y bibliográfica según estándares)



REALIZACIONES CONCRETAS: MOMENTOS/SECUENCIAS

Ámbito de organización

- Diagnóstico de la situación actual de la biblioteca para determinar procesos necesarios y prioridades en función de los recursos.
- Planeamiento y coordinación de las actividades y materiales para el proceso de automatización.
- Proceso técnico de automatización
 - Inventario de colecciones registrar en las bases de datos.
 - Selección de programas a utilizar.
 - Etiquetado de fondos (colaboración de alumnos)
- Creación de una red local de consulta automatizada y de acceso a recursos digitales propios o externos.
- Redacción y difusión del Reglamento de Uso de la Biblioteca que regule:



- Horarios de uso departamental como un espacio académico más durante la jornada escolar.
- Condiciones de apertura en horario extraescolar. Distribución de responsabilidades
- Servicios bibliotecarios:
 - Utilización y consulta de libros en sala
 - Ordenadores y uso de Internet
 - Asesoramiento
 - Atención a visitantes.
 - Difusión de novedades
 - Reprografía
- Creación de grupos de profesores, alumnos y colaboradores externos, responsables de servicios, actividades, tramos horarios... Coordinación. Planificación de actuaciones y reuniones.
- Diseño y producción de fichas de consulta y préstamo que faciliten diferentes estudios estadísticos.
- Adecuación de espacios delimitando claramente las siguientes zonas:
 - Información y atención al usuario
 - Consulta y documentación: zona de trabajo individual
 - Lectura de entretenimiento
 - Catálogo informatizado
 - Fondos bibliográficos
 - Fondos multimedia
 - Hemeroteca



- Ordenadores (consulta y navegación)
 - Audiovisual y conferencia (en ocasiones Salón de Actos)
 - Trabajo bibliotecario
- Puesta a disposición de la Comunidad Educativa, mediante acceso vía Internet, de las herramientas, inventarios, cursos, programas, actividades... generadas al amparo de este Proyecto.
 - Edición de una nueva revista electrónica, realizada por alumnos, de animación a la lectura con contenidos centrados en novedades bibliográficas, del mundo del cómic y del cine, comentarios de libros leídos, recomendaciones, entrevistas a autores, concursos...
 - Mejora de infraestructuras y adecuación de espacios:
 - Mobiliario
 - Equipos informáticos y de reprografía
 - Fondos bibliográficos y suscripciones
 - Fondos multimedia
 - Fondos multimedia específicos para deficientes auditivos
 -

Ámbito de formación

- Actividades encaminadas a la formación de usuarios:
 - Visitas guiadas a la biblioteca del centro y bibliotecas públicas para conocer y comparar su funcionamiento.



- Distribución de la Guía del Usuario con las instrucciones básicas para utilizar el recinto y sus fondos y catálogos de manera autónoma.
- Programas de formación específicos para alumnos:
 - Formación documental: cómo buscar, seleccionar y encontrar documentos.
 - Formación para la comprensión y el tratamiento de la información en diferentes soportes.
 - Búsquedas en la red. Catálogos en línea. Bibliotecas Digitales. Recursos multimedia.
 - Utilización del *chat* para el trabajo en equipo y el estudio conjunto... a distancia.
 - Software de ayuda al estudio: aplicaciones accesibles del tipo *Minerva 5*, *Estudia más*, *Memorize Words...*
 - Aprender, practicar, estudiar a través de actividades interactivas colgadas en la Web. La captura de pantallas finales y su envío al profesor por correo electrónico.
 - Presentaciones animadas con PowerPoint.
 - Uso adecuado de la biblioteca de aula.
- Actividades encaminadas a la implicación de padres/madres y otros sectores del entorno:
 - Sesiones de trabajo informativas, de aporte y debate de ideas y de estímulo al voluntariado.
- Actividades encaminadas a la formación de profesores:
 - Grupos de trabajo/colaborativos de:
 - Desarrollo de material didáctico multimedia (vídeo, audio...)



- Desarrollo de material interactivo a partir de aplicaciones sencillas: *Ardora, Edilim, HotPotatoes, Clic, Rayuela...* especialmente útil.
 - Desarrollo de material interactivo y presentaciones didácticas basado en herramientas básicas habituales tipo *PowerPoint*, o más complejas, tipo *Neobook*.
 - Desarrollo de unidades didácticas a partir de Web con inclusión de componentes interactivos tipo *Cmap Tools*.
 - Edición y creación de vídeo didáctico
- Cursos de actualización bibliotecaria:
 - Catalogación de fondos
 - CDU y otros sistemas de clasificación
 - Programa *Abies*
 - Cualquier aspecto que demande la puesta en práctica del Proyecto.



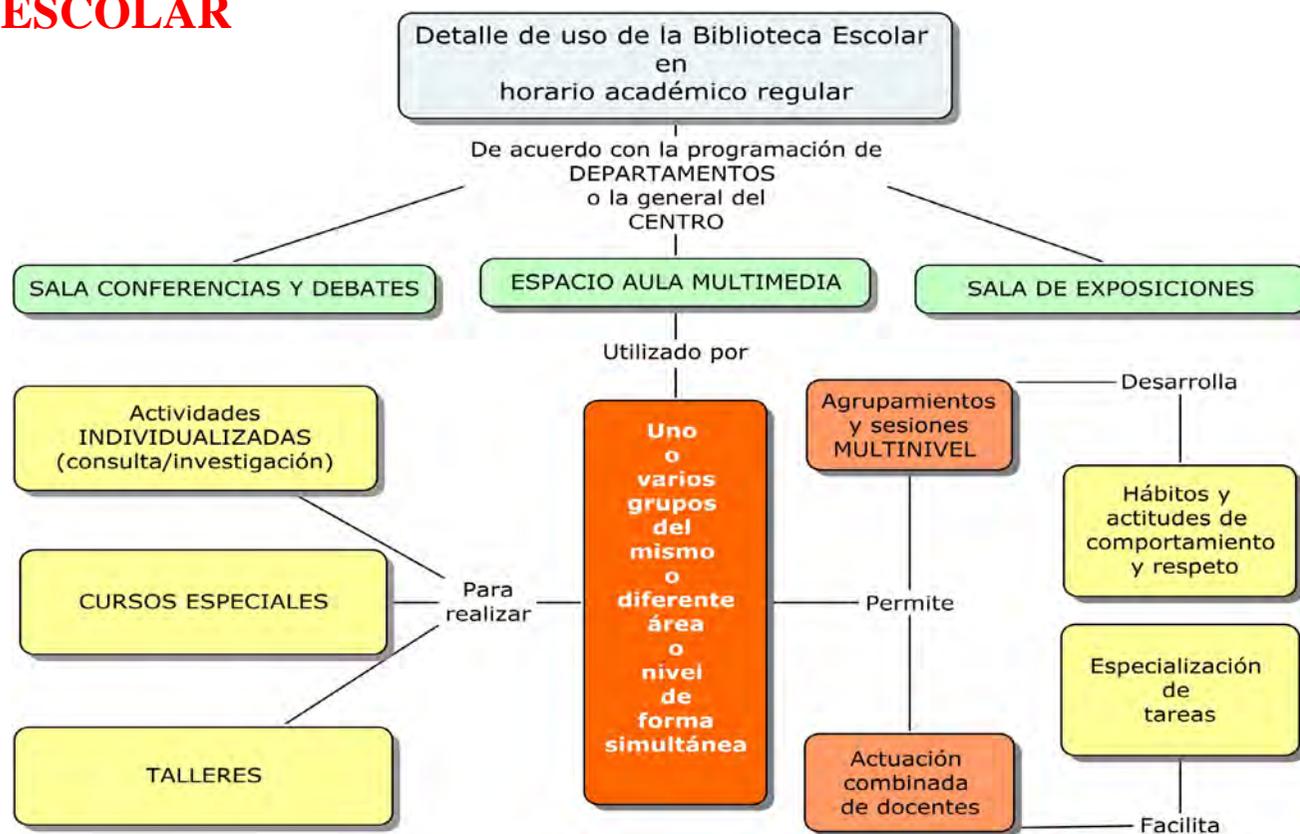
HORARIO DE UTILIZACIÓN

Tramo horario	Asignado a	Uso
Académico: REGULAR	Departamentos Didácticos	Apoyo didáctico: <ul style="list-style-type: none"> • Aula de investigación • Aula de Recursos • Aula de Talleres Difusión cultural - Transversalidad <ul style="list-style-type: none"> • Exposiciones monográficas • Conferencias • Ferias y actos conmemorativos • Animación
Académico: RECREOS	Equipos de BIBLIOTECA	Consulta y préstamo
Extraescolar	Centro AMPA Entidades colaboradoras	Difusión cultural <ul style="list-style-type: none"> • Exposiciones • Conferencias • Talleres • Foros • Ferias y actos conmemorativos Consulta y préstamo

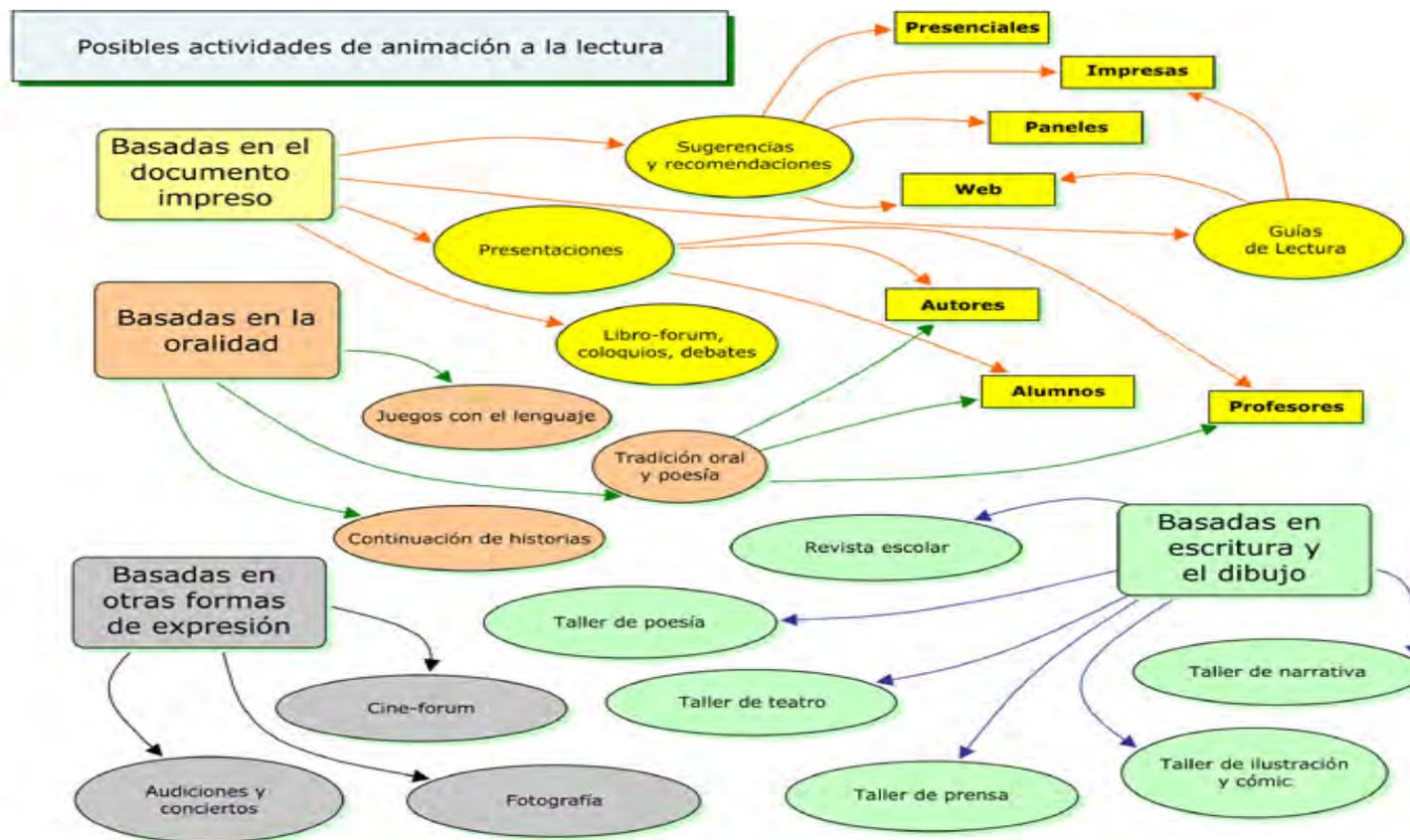
BIBLIOTECA DE CENTRO
 Esquema horario
 Uso y funciones



PLANTEAMIENTO DE USO DE LA BIBLIOTECA EN HORARIO ESCOLAR



POSIBLES ACTIVIDADES DE ANIMACIÓN A LA LECTURA



LA COORDINACIÓN Y SUS FUNCIONES

La coordinación de Proyecto Bibliotecario del Centro se entiende colegiada y a cargo de un equipo de profesores de diferentes áreas, alumnos y representantes de instituciones colaboradoras, especialmente comprometido en el empeño, y bajo cuya responsabilidad recaerá la gestión y dinamización del Proyecto en sus aspectos técnico, educativo y pedagógico. La figura del Coordinador de Biblioteca pasa a ser, en este caso, el moderador necesario y catalizador de iniciativas, propuestas y actuaciones.

Planteado este extremo, la Coordinación de Biblioteca detenta, enumeradas de manera no exhaustiva, las siguientes responsabilidades/obligaciones.

- Desarrollar y llevar a término en presente diseño
- Promover la elaboración de documentos diversos: reglamento, formación de usuarios...
- Articular horarios y subsanar problemas organizativos.
- Demandar y gestionar las actuaciones para perfeccionamiento de profesores y alumnas previstas y aquellas otras que aparezcan durante la aplicación del Proyecto.
- Colaborar con el profesorado en el diseño de materiales curriculares
- Recopilar la documentación existente en el centro, así como los materiales y recursos didácticos relevantes.
- Vigilar la organización, orden y accesibilidad de los recursos.



- Mantener actualizados catálogos y archivos.
- Establecer canales de difusión de información fluidos dentro y fuera del centro
- Actuar como enlace con las entidades colaboradoras, Centros Profesores, bibliotecas públicas, librerías, editoriales...
- Procurar el mantenimiento y la adecuada utilización de los recursos
- Disponer los mecanismos necesarios para conseguir la máxima participación de todos los colectivos en la elaboración del programa concreto de actuaciones a incluir cada curso en el Plan Anual de Centro.
- Supervisar el desarrollo del programa incluido en el Plan Anual de Centro
- Proveer los mecanismos de evaluación de los programas anuales y del proyecto, en general



ACUERDOS DE COOPERACIÓN

- **Asociación de Madres y Padres del I.E.S. Azcona**

Los alumnos y alumnas cuyos padres pertenecen a la AMPA han recibido como regalo de Navidad el libro de lectura obligatoria perteneciente al tercer trimestre de la asignatura de Lengua en todos sus cursos.

Sugerencias para incluir a los padres y madres en el proceso dinamizador de la Biblioteca:

- Apertura de la Biblioteca del Centro en horario extraescolar
- Colaboración en el diseño y realización del programa de actuaciones de animación a la lectura a incluir cada curso en el Plan Anual de Centro
- Desarrollo de talleres, debates, foros... propios dirigidos a alumnos y padres.
- Ayuda presupuestaria para la mejora de fondos e infraestructura de la biblioteca
-



- **Blogs como recurso para fomentar la lectura y el buen uso de la biblioteca.**
 - <http://lenguavesascosas1.blogspot.com.es/>
 - <http://lenguazcona.blogspot.com.es/>

TIPO DE COLABORACIÓN

La contribución al presente proyecto de las docentes responsables de la páginas es doble. Por una parte, pone a disposición del centro, vía Internet, todos sus contenidos: recopilaciones de enlaces, apuntes, antologías, guiones, juegos didácticos, animaciones, vídeos, actividades interactivas, sugerencias de lectura y obras digitalizadas. Aporta, además, el asesoramiento necesario para la puesta en marcha y ejecución de las iniciativas personales .

Además pone a disposición de los usuarios de la Biblioteca un importante volumen de contenidos .

TIPO DE COLABORACIÓN

- Apertura de la Biblioteca del Centro en horario extraescolar
- Colaboración en el diseño y realización del programa de actuaciones de animación a la lectura a incluir cada curso en el Plan Anual de Centro
- Desarrollo de talleres, debates, foros... propios de interés para alumnos y vecinos del entorno.
- Ayuda presupuestaria para la mejora de fondos e infraestructura de la biblioteca



ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN

Se realizará un cuestionario donde se evalúen diversos factores para mejorar en los aspectos relacionados con el Proyecto lector. Los ítems a tener en cuenta serán los siguientes:

1. Proyecto:

- Grado de cumplimiento de lo previsto.
- Grado de utilización de la biblioteca.
- Difusión del proyecto.
- Informaciones ofrecidas con respecto a las actividades desarrolladas.
- Compromiso de los diferentes equipos implicados.

2. Alumnado:

- Índice de lectura y hábitos creados.
- Grado de participación.
- Grado de utilización de los recursos de aula y de la biblioteca.
- Valoración de las creaciones y del dominio de las lecturas.
- Valoración de la comprensión lectora del alumnado.



3. Profesorado:

- Inclusión de la lectura en la metodología .
- Consultas realizadas y formación en estos temas.
- Integración de un tiempo para la lectura en su trabajo diario.
- Grado de colaboración y participación en las actividades programadas.

4. Padres y madres:

- Conocimiento e implicación en el proyecto.
- Aportación de recursos humanos y materiales.
- Participación y dinamización.

5. Comunidad.

- Apoyos a la biblioteca y al centro.
- Disponibilidad de medios e infraestructuras.
- Aportaciones de recursos humanos y económicos.



RECURSOS E INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE

- Espacio biblioteca se encuentra dotada con:
 - Librerías y vitrinas
 - Fondo bibliográfico con volúmenes de lectura y consulta
 - Fondo de vídeos cinematográficos subtítulos para deficientes auditivos
 - Ordenadores
 - Retroproyector
 - Pantalla de proyección
 - Reproductor de DVD
 - Reproductor de vídeo
 - Televisión
- Espacio de Usos Múltiples – Salón de Actos
- Web de Centro



Coordinación del Proyecto:

Coordinadora Curso 2013-14: Dña María González Clemente .

Entre las actividades programadas para este Curso 2013-14 se pueden citar, las siguientes:

I TRIMESTRE :

- 1.Encuentros con autores :Begoña Oro , María Menéndez Ponte y Fernando Martínez López.
- 2.Concurso “Crea tu logo”.
- 3.Fundación del espacio “Trueque de libros”
4. Formación de bliotecarios.

IITRIMESTRE:

- 1.Elaboración de carteles de biblioteca
- 2.Organización de la biblioteca.
- 3.Asistencia a los encuentros de teatro Caixa-Escena.
- 4.Visita a la Biblioteca Francisco Villaesesa de Almería.
- 5.Participación y asistencia a las Jornadas de Teatro del Siglo de Oro.



III TRIMESTRE:

1. Representación de la obra de teatro :La vida es sueño.
2. Clasificación del fondo bibliográfico de la biblioteca.
3. Concurso de booktrailers.



BIBLIOGRAFÍA:

- BAUMANN, J. *La comprensión lectora*. Madrid: Visor. 1990
- BETTELHEIM, B. y ZELAN, K. *Aprender a leer*. Barcelona: Crítica. 1982.
- CERRILLO, Pedro C. Y GARCÍA PADRINO, Jaime (Coordinadores). *Hábitos lectores y animación a la lectura*. Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha. Colección Estudios., 1996.
- CHARMEUX, Eveline. *Cómo fomentar los hábitos de la lectura*. Barcelona: Ediciones CEAC S. A, 1992.
- COLOMER, T. y CAMPS, A. *Enseñar a leer, enseñar a comprender*. Madrid: Celeste/MEC. 1996.
- COOPER, J. *Cómo mejorar la comprensión lectora*. Madrid: Visor/MEC. 1990.
- CORONAS, Mariano. *La biblioteca escolar. Un espacio para leer, escribir y aprender*. Navarra: Departamento de Educación y Cultura. Gobierno de Navarra., 2000.
- DE LA VALGOMA, M^a y MARINA, J. A. *La magia de leer*. Barcelona, Random House Mondadori, 2005.
- EQUIPO PEONZA. *ABCdario de la animación*. Madrid. Asociación de Amigos del Libro Infantil y Juvenil, 1995.
- GARCÍA GUERRERO, J. *Bibliotecas y escuela*. Antequera. Junta de Andalucía. 1996.
- GÓMEZ, M. *Cómo hacer a un niño lector*. Madrid. Narcea. 1985.
- KERGUÉNO, J. Ayudar al niño a convertirse en lector. Barcelona. *Cuadernos de Lectura Infantil y Juvenil*, 1, 1988: 86-91.
- LÓPEZ, R. y CENCERRADO, L. M.: “La biblioteca escolar: un delirio necesario”, en OSORO, K. [Coord.]. *La biblioteca escolar: un derecho irrenunciable*. Madrid: Amigos del Libro Infantil y Juvenil. 1998
- MATA, J. *Como mirar a la luna*. Barcelona, Editorial Graó, 2004.



- MORENO, Víctor. *El deseo de leer. Propuestas creativas para despertar el gusto por la lectura*. Pamplona, Pamiela Pedagogía, 1993.
- OSORO ITURBE, K. *La biblioteca escolar: un derecho irrenunciable*. [coord.]Madrid: Asociación Española de Amigos del Libro Infantil y Juvenil/Fundación Germán Sánchez Ruipérez. 1998.
- PENNAC, Daniel. *Como una novela*. Barcelona: Anagrama, 1993.
- QUINTANAL, J. *La lectura. Sistematización didáctica de un Plan Lector*. Madrid: Bruño. 1997
- RODARI, Gianni. *Gramática de la fantasía*. Barcelona: Editorial Reforma de la Escuela, 1985.
- SARTO, Monserrat. *Animación a la lectura con nuevas estrategias*. Madrid: Ediciones S. M. Col. Para padres y maestros, 1998.
- SOLÉ, I. *Estrategias de lectura*. Barcelona. Universidad de Barcelona. 1992.
- VALVERDE, P. *La biblioteca: un centro clave de documentación escolar*. Madrid. Narcea. 1997.
- ZAPATA, Pablo. *Proceso al gramaticalismo. La aventura de leer y escribir*. Madrid: Editorial Popular. Colección Proa, 1996.

